



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ШАХТЫ
«ШКОЛА ИСКУССТВ»**

346500, г. Шахты, Ростовская область, ул. Пролетарская, 135
ИНН 6155070386/615501001 тел./факс 8 (8636) 22-46-08

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента культуры
г.Шахты


С.Н. Морозова
« » 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО г.Шахты

«Школа искусств»

Е.В.Макарова

2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о платных услугах, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением
дополнительного образования города Шахты «Школа искусств»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями и дополнениями;
- Гражданским кодексом РФ;
- Федеральным законом от 12.01.96 N7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Законом РФ от 07.02.92 N2300-1 "О защите прав потребителей" с изменениями и дополнениями;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 г Москва "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013г. № 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам";
- Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013г № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Решением городской Думы г.Шахты от 25.07.2017г. № 293 «Об утверждении «Порядка установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования «Город Шахты»»;
- Постановлением Администрации г.Шахты от 13.12.2017 г. №6670 «Об утверждении Порядка, сроков и перечня документов, предоставляемых в Тарифную комиссию»;
- Постановлением Администрации г.Шахты от 30.12.2014 №8558 «Об утверждении Положения о платных услугах, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями города Шахты»;
- Постановлением Администрации г.Шахты от 27.10.2017 №5849 «О внесении изменений в постановление Администрации города Шахты от 30.12.2014 №8558 «Об утверждении Положения о платных услугах, оказываемых муниципальными образовательными организациями города Шахты»».

1.2. Настоящие Положения определяет порядок оказания платных образовательных услуг.

1.3. Понятия, применяемые в Положении.

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

Исполнитель - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Шахты «Школа искусств» (далее Школа), оказывающее услуги потребителям по возмездному договору.

Недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям) или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются;

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

Существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт местного бюджета. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Платные образовательные услуги не являются предпринимательской деятельностью и доход от них полностью реинвестируется в Школу.

1.6. При реализации дополнительных программ Исполнитель услуги руководствуется СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» утверждённым Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014г №41.

Настоящее Положение определяет:

- цель организации образовательной деятельности и предоставления платных образовательных услуг;
- условия и порядок ведения образовательной деятельности и предоставления платных образовательных услуг;
- форму оплаты образовательной деятельности и предоставления платных образовательных услуг и порядок распределения полученных доходов.

Платные образовательные услуги оказываются в учреждении с целью предоставления населению города дополнительных образовательных услуг для обучения по дополнительным образовательным программам, преподавания специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторства, выходящих за рамки соответствующих образовательных программ.

2. ПОНЯТИЕ И ВИДЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.2.3. Информация предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и сокращенное наименование исполнителя - юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.2.6. Форма договора приведена в приложении №2.

2.2.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.2.8. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

2.2.9. Групповые занятия:

- 1) Специальный курс обучения по раннему эстетическому развитию детей в студии «Домисолька» (30 минут; 8 чел. в группе; 16 занятий в месяц);
- 2) Специальный курс обучения по раннему эстетическому развитию детей в студии «Домисолька» (30 минут; 8 чел. в группе; 24 занятия в месяц);
- 3) Специальный курс обучения по развитию творческих способностей детей раннего возраста в хореографической студии «Пируэт» (45 минут, 8 чел. в группе, 12 занятий в месяц);
- 4) Специальный курс обучения по развитию творческих способностей по направлению «Прикладное искусство» (45 минут, 10 чел. в группе, 12 занятий в месяц);
- 5) Специальный курс обучения по развитию творческих способностей по направлению «Графика»/«Художественная керамика», (45 минут, 8 человек, 24 занятия в месяц).

Групповые занятия по специальным курсам:

- 6) Групповой репетиторский час/ мастер-класс/ репетиция по направлениям: музыкальное искусство, эстрадное искусство, изобразительное искусство, театральное искусство, хореографическое искусство (45 минут, 6 чел. в группе, 1 занятие в месяц);

Индивидуальные занятия:

- 7) Специальный курс обучения: актёрскому мастерству/ сольному пению/ навыкам игры на инструменте (фортепиано, народные инструменты, струнные инструменты, эстрадное искусство, духовые инструменты) (45 минут, 4 занятия в месяц);

- 8) Индивидуальный репетиторский час по направлениям: музыкальное искусство, эстрадное искусство, изобразительное искусство, театральное искусство, хореографическое искусство от 5 лет (45 минут, 1 занятия в месяц).

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Компетенция образовательного учреждения

- 3.1.1. Оказывает платные дополнительные образовательные услуги заказчикам только по желанию и за рамками основных образовательных программ.
- 3.1.2. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.
- 3.1.3. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
- 3.1.4. Определяет договором условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления).
- 3.1.5. Ведет учет платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету.
- 3.1.6. Изучает потребность населения в платных дополнительных образовательных услугах.
- 3.1.7. Предоставляет заказчикам перечень платных дополнительных образовательных услуг.
- 3.1.8. Рекламирует свою деятельность по предоставлению услуг;
- 3.1.9. Создает условия для реализации платных дополнительных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья заказчиков.
- 3.1.10. Обеспечивает реализацию платных дополнительных образовательных услуг квалифицированными кадрами.
- 3.1.11. Оформляет с заказчиками договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг.
- 3.1.12. Оформляет правовые отношения с работниками в виде договоров (дополнительных соглашений) на возмездное оказание услуг.
- 3.1.13. Ведет строгий учет и, контроль за начислением и выплатой заработной платы работникам, занятым предоставлением платных дополнительных образовательных услуг.

4. МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЦЕН НА ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

4.1. Под «единицей платной услуги» понимается плата в месяц одним учащимся за предоставление ему этой услуги.

4.1.1. Размер платы за оказание платных образовательных услуг учреждением определяется по следующей формуле:

$$П = З пр + З накл + П н;$$

где П – размер платы за оказание услуги;

З пр – затраты, непосредственно связанные с оказанием единицы услуги (прямые расходы);

З накл – затраты на общехозяйственные нужды (накладные расходы);

П н – плановые накопления (прибыль).

4.2.1. К прямым расходам относятся:

- ФОТ и страховые взносы педагогических работников, непосредственно участвующих в процессе оказания платной образовательной услуги.

Затраты на оплату труда определяются на основании паспорта услуги (Приложение №1), тарификационного списка, составленного в соответствии с постановлением Администрации города Шахты, регламентирующим оплату труда работников муниципальных учреждений.

Заработная плата включает в себя:

- должностной оклад;
- надбавку за квалификацию;
- надбавка за выслугу лет;
- надбавку за наличие ведомственного почетного звания (нагрудного знака);
- резерв на оплату отпусков.

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы измеряется в астрономических часах и включает проводимые занятия, независимо от их продолжительности, и короткие перерывы (перемены) между ними.

Страховые взносы рассчитываются в соответствии с законодательством РФ.

4.2.2. Накладные расходы определяются по следующей формуле:

$$З_{\text{накл}} = K_{\text{н}} * З_{\text{оп}},$$

где $З_{\text{оп}}$ – затраты на оплату труда и страховые взносы основного преподавательского состава, непосредственно участвующего в оказании дополнительных платных образовательных услуг;

$K_{\text{н}}$ – коэффициент накладных расходов.

Данный коэффициент рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{н}} = З_{\text{н}} / З_{\text{оп}},$$

где $З_{\text{н}}$ – общий объем затрат учреждения на общехозяйственные нужды;

$З_{\text{оп}}$ – затраты на оплату труда и страховые взносы основного преподавательского состава, непосредственно участвующего в оказании дополнительных платных образовательных услуг.

$K_{\text{н}}$ накладным расходам относятся:

- ФОТ и страховые взносы административно-управленческого и вспомогательного персонала;
- хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, коммунальных услуг, работ и услуг по содержанию имущества, прочих работ, услуг

При расчете коэффициента накладных расходов из общего объема затрат учреждения на общехозяйственные нужды исключаются расходы на оплату налогов и сборов, пособий по уходу за ребенком до 3-х лет, именных стипендий, повышение заработной платы педагогическим работникам из средств местного и областного бюджетов.

4.2.3. Объем плановых накоплений (прибыли) определяется учреждением самостоятельно, рентабельность планируется не выше 50%.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе потребовать безвозмездного оказания образовательных услуг.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

5.5. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Заказчики имеют право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
- требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса.

6.2. Заказчики обязаны:

- согласовать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;
- принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором;
- соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- своевременно оплачивать оказанные услуги.

7. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Образовательное учреждение обеспечивает заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения, режиме его работы, перечне платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

7.2. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг оформляется договором с заказчиком, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

7.3. Образовательное учреждение для оказания платных дополнительных образовательных услуг:

- издает приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг;
- оформляет правовые отношения с работниками, занятыми предоставлением платных дополнительных образовательных услуг;

- организует контроль за качеством платных дополнительных образовательных услуг.
- 7.4. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг МБУ ДО г.Шахты «Школа искусств»:
- создает необходимые условия проведения платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
 - обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры выполнения платных образовательных услуг.
- 7.5. Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются согласно утвержденного расписания.

8. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ОПЛАТЫ И УЧЕТА ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 8.1. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги производится заказчиком безналичным путем на расчетный счет Исполнителя в форме предоплаты до 10 числа текущего месяца. Полученные финансовые средства поступают в распоряжение образовательного учреждения и расходуются им самостоятельно.
- 8.2. Стоимость образовательных услуг, предоставляемых заказчиком за плату, рассчитывается на основании сметы и калькуляции расходов в расчете на одного получателя этой услуги.
- 8.3. Стоимость платных услуг утверждается Постановлением Администрации города Шахты.
- 8.4. Стоимость обучения может пересматриваться в связи с изменением законодательства по оплате труда, при росте цен в связи с инфляционным процессом, увеличением затрат на реализацию программ (содержание материально-технической базы, обеспечение учебного процесса и т.д.), но не реже одного раза в два года. Обо всех изменениях стоимости обучения заказчика информируют в соответствии с условиями договора.
- 8.5. Ведется строгий учет и контроль начисления заработной платы работникам. Начисление заработной платы осуществляется на основе табеля учета и использования рабочего времени по дополнительным платным образовательным услугам с отражением отработанных часов.
- 8.6. Контроль качества предоставления услуг возлагается на организатора платных образовательных услуг.
- 8.7. Контроль использования средств и выполнения сметы расходов осуществляется Педагогическим советом школы.
- 8.8. К оказанию платных дополнительных образовательных услуг могут привлекаться сотрудники школы, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу.

9. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СРЕДСТВ, ПОСТУПИВШИХ ЗА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 9.1. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, аккумулируются на расчетном счете МБУ ДО г.Шахты «Школа искусств» в едином фонде финансовых средств, находятся в полном распоряжении образовательного учреждения и расходуются им по своему усмотрению в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса (в том числе на заработную плату работникам, занятым в сфере платных дополнительных образовательных услуг), на развитие и совершенствование учреждения.
- 9.2. План финансово-хозяйственной деятельности составляется на очередной финансовый год и плановый период, согласовывается директором Департамента культуры города Шахты.
- В течение финансового года план финансово-хозяйственной деятельности, по согласованию с Департаментом культуры города Шахты, может уточняться в порядке, установленном действующим законодательством.
- 9.3. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, направляются на развитие и совершенствование образовательного процесса:
- развитие материальной базы;
 - увеличение заработной платы сотрудникам учреждения;

- другие цели.

9.4. Доходы от оказания платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

– выплата заработной платы работникам образовательного учреждения (в том числе страховые взносы в размере 30,2%), надбавки, премии, материальная помощь в соответствии с условиями коллективного договора и Положением об оплате труда составляет от 80% до 100% от годового дохода.

Оставшиеся денежные средства направляются на:

- расходы на оплату договорных услуг в том числе:
- услуги связи;
- коммунальные услуги;
- на приобретение канцелярских товаров и расходных материалов;
- на улучшение материально-технической базы учреждения (мебель, наглядные пособия, оборудование и т.д.);
- на оплату услуг в области информационных технологий;
- на оплату повышения квалификации работников образовательного учреждения и командировки;
- на оплату за участие в конкурсах и фестивалях;
- на организацию культурно-массовых и других мероприятий для учащихся;
- на приобретение учебных программ, классных журналов, бланков дипломов;
- расходы по рекламе;
- расходы по аттестации, аккредитации, лицензированию.

10. ОПЛАТА ТРУДА РАБОТНИКОВ

10.1. Выполнение работ может производиться штатными сотрудниками учреждения, совместителями (внутреннее совместительство) и лицами, привлекаемыми из других организаций. В соответствии с коллективным договором, Положением об оплате труда определены следующие категории сотрудников:

- преподавательский состав;
- административно-управленческий персонал;
- вспомогательный персонал.

10.2. Основная заработная плата сотрудников, привлекаемых для реализации платных образовательных услуг, выплачивается за выполнение ими своих функциональных обязанностей и работ, в связи с чем применяются следующие формы оплаты труда:

- оплата преподавателям в соответствии с тарификацией по установленной системе оплаты труд (штатные сотрудники, совместители);
- оплата в соответствии со штатным расписанием (по занимаемой должности);
- оплата труда по договорам;
- почасовая оплата педагогического персонала;
- надбавки, премии, единовременные выплаты.

10.3. Фонд оплаты труда формируется согласно штатному расписанию и тарификационных списков за оказание платных дополнительных образовательных услуг. Заработная плата сотрудников состоит из:

- тарифной ставки (должностного оклада) в соответствии с установленными окладами;
- оплаты труда за работу по совместительству, почасовой оплаты;
- стимулирующих надбавок, премий и единовременных поощрительных выплат;
- компенсационных выплат и выплат, связанных с режимом работы и условиями труда.

10.4. Расчет с сотрудниками производится ежемесячно за фактически отработанное количество часов, наполняемости групп учащихся и условий трудового договора.

10.5. Прочие выплаты:

– руководителю учреждения надбавки, премиальные выплаты и единовременные выплаты осуществляются на основании приказа директора Департамента культуры города Шахты;

– сотрудникам учреждения решение об установлении надбавок, о выплате премии и единовременных выплат и их размер принимается директором школы.

Конкретный размер надбавок и премий может определяться как в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) работника, так и в абсолютном размере. Выплата надбавок и премий осуществляется в соответствии с положением об оплате труда, утвержденным по учреждению.

10.6. Основанием для оплаты является:

– тарификация платных дополнительных образовательных услуг на учебный год;

– табель учета и использования рабочего времени по дополнительным платным образовательным услугам;

– приказ Департамента культуры города Шахты об установлении директору надбавок и премий;

– приказ директора школы об установлении надбавок и премий сотрудникам учреждения.

10.7. Налогообложение заработной платы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Ответственность за организацию и качество предоставляемых платных услуг в учреждении несет руководитель учреждения.

11.2. Претензии и споры, возникающие между заказчиком услуги и исполнителем (учреждением культуры), разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Главный бухгалтер

 Н.В.Заводчикова

ФОРМА
паспорта дополнительной платной образовательной услуги
МБУ ДО г.Шахты «Школа искусств»

«Согласовано»
«__» _____ 2017 г.
Директор
Департамента культуры г.Шахты
_____ С.Н.Морозова

«Утверждаю»
«__» _____ 2017 г.
Директор
МБУ ДО г.Шахты «Школа искусств»
_____ Е.В.Макарова

Производственные показатели
платной образовательной услуги

Показатель	Значение показателя	
	преподаватель	концертмейстер
Форма проведения занятия		
Количество занятий в месяц на 1 группу		
Количество занятия в неделю на 1 группу		
Количество групп		
Количество учащихся в 1 группе		
Возраст учащихся		
Длительность 1 занятия		
Норма времени преподавателя на проведение 1 занятия		

Примечание: продолжительность занятия составляет _____ мин. В соответствии с СанПиН _____. Продолжительность подготовки преподавателя к одному занятию составляет _____ мин. В соответствии с актом хронометража, утвержденным приказом от «__» _____ 20__ г. № _____.

ДОГОВОР
на обучение по платным дополнительным образовательным услугам

г. Шахты

" _ " _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Шахты «Школа искусств» (далее – МБУ ДО г.Шахты "Школа искусств"), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «28» октября 2014г. № 4081, серия 61Л01 № 0001660, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Макаровой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, и _____

(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего лица)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)
именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить платную дополнительную образовательную услугу (далее – ПДОУ), а Обучающийся/Заказчик обязуется оплатить _____

(наименование, количество занятий в месяц)

1.2. Форма оказания ПДОУ очная.

1.3. Срок освоения ПДОУ на момент подписания Договора _____
(количество месяцев, лет)

1.4. После освоения Обучающимся ПДОУ выдается сертификат о прохождении курса обучения.

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления ПДОУ, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления ПДОУ, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для ПДОУ.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося в качестве учащегося МБУ ДО г.Шахты "Школа искусств" по ПДОУ, согласно п.1.1. настоящего договора.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении ПДОУ в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", локальными нормативными актами Исполнителя.

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление ПДОУ предусмотренных разделом I настоящего Договора. ПДОУ оказываются в соответствии с утвержденным учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной ПДОУ условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за ПДОУ

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся ПДОУ, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также локальными нормативными актами Исполнителя, в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость ПДОУ за весь период обучения составляет _____ руб.

Увеличение стоимости ПДОУ после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг после пересмотра тарифа на ПДОУ и заключения дополнительного соглашения к договору.

4.2. Оплата производится до 10-го числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- просрочки оплаты стоимости ПДОУ;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию ПДОУ вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения ПДОУ в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению ПДОУ и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка ПДОУ, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном ПДОУ, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания ПДОУ;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной ПДОУ;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной ПДОУ своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок, согласованный сторонами, недостатки ПДОУ не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной ПДОУ или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания ПДОУ (сроки начала и (или) окончания оказания ПДОУ и (или) промежуточные сроки оказания ПДОУ) либо если во время оказания ПДОУ стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию ПДОУ и (или) закончить оказание ПДОУ;

6.4.2. Поручить оказать ПДОУ третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости ПДОУ;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания ПДОУ, а также в связи с недостатками ПДОУ.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

- 8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.
- 8.2. Под периодом предоставления ПДОУ (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.
- 8.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
- 8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
МБУ ДО г.Шахты "Школа искусств" 346500. Ростовская область, г.Шахты, ул.Пролетарская, 135 тел./факс. 8 (8636) 22-46-06 ИНН/ КПП 6155070386 / 615501001 ОГРН 1146182002295 ОКПО 27138904 ОКАТО 60440000000 ОКТМО 60740000001 ОКОГУ 4210007 ОКФС 14 ОКОПФ 20903 ОКВЭД 80.10.3 Отделение Ростов-на-Дону г.Ростов-на-Дону Р/С 40701810560151000049 БИК 046015001 Л/С 20586Ц69840	 (фамилия, имя, отчество) (дата рождения) (место нахождения/адрес места жительства) (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)	 (фамилия, имя, отчество) (дата рождения) (адрес места жительства) - (паспорт/ свидетельство о рождении: серия, номер, когда и кем выдан)
Директор Е.В. Макарова (подпись) М.П.	 телефон Подпись	 телефон Подпись