



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
Департамент культуры г.Шахты  
муниципальное бюджетное учреждение дополнительного  
образования города Шахты «Школа искусств»

346500, г. Шахты, Ростовская область, ул. Пролетарская, 135, тел./факс 8 (8636) 22-46-08; 8 (8636) 22-46-26;

ПРИКАЗ

«01» декабря 2020 года

№ 188-ОД

г. Шахты

Об утверждении Положения о порядке привлечения и  
расходования благотворительных пожертвований МБУ  
ДО г.Шахты "Школа искусств"

В соответствии с Федеральным Законом от 11 августа 1995г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", Федеральным законом от 29.12.2012 N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 N7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г.Шахты «Школа искусств»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке привлечения и расходования благотворительных пожертвований МБУ ДО г.Шахты "Школа искусств" – Приложение № 1.
2. Разместить данный приказ с приложением на официальном сайте МБУ ДО г.Шахты "Школа искусств".
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  
МБУ ДО г.Шахты "Школа искусств"



Е.В. Макарова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ**  
**БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**  
**МБУ ДО г.ШАХТЫ «ШКОЛА ИСКУССТВ»**

г.Шахты

## I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 N135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", Федеральным законом от 29.12.2012 N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 N7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г.Шахты «Школа искусств» (далее «Школа»).

1.2. Данное Положение является локальным нормативным актом Школы и утверждено с целью установления порядка привлечения и расходования добровольных целевых взносов и пожертвований физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

1.3. Основным источником финансирования Школы является бюджет г.Шахты.

Источники финансирования Школы, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение Школой дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращение объемов финансирования образовательного учреждения из бюджета г.Шахты.

1.4. Дополнительными источниками финансирования Школы могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом школы.

1.5. Привлечение школой внебюджетных средств является правом, а не обязанностью Школы.

1.6. Размер (объем) добровольных пожертвований (целевых взносов) не ограничен.

1.7. На принятие пожертвование не требуется чье-либо разрешения или согласия.

1.8. Основным принципом привлечения внебюджетных средств является **добровольность** их внесения физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся.

## 2. Основные понятия

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- добровольное пожертвование - дарение имущества, вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) для реализации уставных целей Школы;
- целевой взнос - добровольное пожертвование в форме денежных средств в целях, определенных вносителем целевого взноса;
- благотворительная деятельность – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче Школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки;
- жертвовател (благотворитель) – индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, осуществляющие пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе для реализации уставных целей задач Школы;
- благополучатель – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования г.Шахты «Школа искусств».

### **3. Порядок привлечения и расходования благотворительной помощи**

3.1. Пожертвования и целевые взносы могут привлекаться Школой только на добровольной основе.

3.2. Администрация школы вправе обратиться как в письменной, так и в устной форме к физическим и юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям с просьбой об оказании помощи Школе с указанием цели привлечения добровольных пожертвований (целевых взносов).

Жертвовател по собственной инициативе вправе обратиться к директору Школу с предложением благотворительной помощи. В этом случае директор Школы принимает решение о целесообразности принятия такой помощи.

3.3. Решение о внесении и о размерах благотворительной помощи (целевых взносов) физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в том числе родителями (законными представителями), принимается самостоятельно с указанием цели реализации средств.

3.4. Решения родительских собраний, собраний родительского комитета Школы о внесении родителями средств и их размере в качестве благотворительной помощи могут носить только рекомендательный характер.

3.5. Запрещается преподавателям и иным работникам Школы, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

3.6. Пожертвование может быть осуществлено путем:

- перечислением денежных средств на счет Школы через банковские организации с указанием целей пожертвования;
- передачей имущества Школе;

-выполнением, в т.ч. родителями (законными представителям учащихся, работ по ремонту, уборке, благоустройству зданий и помещени Школы, оказанию помощи в организации и проведении различных школьнь мероприятий.

3.7. Пожертвование осуществляется жертвователем (благотворителем на основании заявления, договора пожертвования и акта приема-передач оказанных услуг или выполненных работ.

3.8. Договор пожертвования может быть заключен как устно, так письменно по усмотрению благотворителя и Школы.

Обязательным является заключение письменного договор пожертвования:

- если жертвователем выступает юридическое лицо и стоимость его подарка превышает 3000 рублей;
- если благотворитель обещает в будущем передать пожертвование;
- если объектом пожертвования является недвижимое имущество.

От имени Школы Договор заключается директором школы, либс надлежаще уполномоченным им должностным лицом.

3.9. Имущественное пожертвование оформляется актом приема-передачи и, в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации.

3.11. Распорядителем благотворительной помощи является директор Школы.

3.12. Денежные средства расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

#### **4. Цели расходования благотворительной помощи**

4.1. Внебюджетные средства (добровольные пожертвования) расходуются Школой на уставные цели.

4.2. Жертвователи (благотворители) вправе определять цели и назначения целевых взносов (сборов), в том числе на приобретение имущества (оборудования), оплату услуг (работ), проводимых для Школы.

4.3. Если цели пожертвований не обозначены, то Школа вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы.

#### **5. Контроль по расходованию целевых взносов**

5.1. Контроль за расходованием благотворительной помощи осуществляет директор Школы.

5.2. Директор Школы по требованию жертвователей представляет отчет об использовании полученной благотворительной помощи.

5.3. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований (целевых взносов) включаются в ежеквартальные отчеты и годовой отчет о деятельности Школы.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Правоотношения по добровольным пожертвованиям, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором учреждения и действует до его отмены или принятия нового Положения.